

Aika 02.12.2019, klo 16:59 - 19:07

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsitellyt asiat**

- § 70 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 71 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 72 Siivouskehotus ja teettämishan asettaminen**
- § 73 Oikaisuvaatimus Rakennuslupa 19-166-R**
- § 74 Oikaisuvaatimus rakennuslupamaksusta**
- § 75 Poikkeamishakemus 623-418-2-146**
- § 76 Poikkeamishakemus 623-422-1-40**
- § 77 Valtuustoaloite: Teknisen toimialan strategiatyö**
- § 78 Talousarvio 2020, sekä taloussuunnitelma vuosille 2021 ja 2022**
- § 79 Puumalan kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön toimenpideohjelma 2019**
- § 80 Urheilukentän saneerauksen hankesuunnitelma**
- § 81 Ilmoitusasiat**
- § 82 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Olli Luukkonen, puheenjohtaja  
Laura Penttinen, 1. varapuheenjohtaja  
Esa Karjalainen  
Niko Peltonen  
Paavo Kyhyräinen  
Pirkko Ihanamäki  
Tiina Lipo-Lempiäinen

Muut saapuvilla olleet

Mari Lappalainen, toimistosihteeri, sihteeri  
Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.  
Kimmo Hagman, tekninen johtaja  
Matias Hilden, kunnanjohtaja  
Elmeri Manninen, nuorisovaltuuston edustaja  
Hämäläinen Timo , ympäristösihteeri §:t 70-72, poistui 17:20

Allekirjoitukset

Olli Luukkonen  
Puheenjohtaja

Mari Lappalainen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.12.2019

02.12.2019

Pirkko Ihanamäki

Niko Peltonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Teknisen lautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä 4.12.2019 ja julkaistaan kunnan www-sivuilla  
04.12.2019 - 04.12.2019

Pöytäkirjanpitäjä Mari Lappalainen

**§ 70**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen

mari.lappalainen@puumala.fi

toimistos sihteeri

Esityslista on lähetettävä teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 28.11.2019.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

**§ 71**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Tekninen lautakunta lautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä kunnan asiointipisteessä keskiviikkona 4.12.2019 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pirkko Ihanamäki ja Niko Peltonen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 72

### Siivouskehotus ja teettämishan asettaminen

PuuDno-2019-227

Valmistelija / lisätiedot:  
Timo Hämäläinen

#### **Tekninen lautakunta 17.10.2019 § 69**

Puumalan kunnan tekniseen toimistoon on tullut naapurin ilmoitus ns. hylätystä romulotjasta, joka on kuljetettu heinäkuussa 2019 Lietveden sillan alle. Lotja on kunnan saamien tietojen mukaan kiinnitetty Väyläviraston hallussa olevalle maa-alueelle ilman Väyläviraston lupaa, ja lotja on viranomaistietojen mukaan siirretty paikalle Anttolasta. Kunnan ja Etelä-Savon Pelastuslaitoksen edustajat ovat tutustuneet lotjaan. Lotja ei ole välittömässä uppoamisvaarassa, mutta riski uppoamiselle on kasvanut. Kunta on saanut selville lotjan omistajan (OR), mutta häntä ei ole toistaiseksi tavoitettu.

Ns. romualusten poistamisen osalta ei ole yksityiskohtaista lainsäädäntöä, sillä aluksiin ei sovelleta lakia ajoneuvojen siirtämisestä. Sen sijaan romualusten osalta eri viranomaisten toimivalta määräytyy muun muassa ympäristönsuojelulain ja jätelain mukaisesti.

Ympäristönsuojelulain 180 § mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi toimittamansa tarkastuksen nojalla antaa ympäristön pilaantumisen vaaraa aiheuttavaa toimintaa koskevan yksittäisen määräyksen, joka on tarpeen pilaantumisen ehkäisemiseksi. Määräys voi koskea toimea tai rajoitusta, toiminnan tarkkailua tai tiedottamista taikka valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista. Määräys ei voi koskea luvanvaraista, ilmoituksenvaraista eikä rekisteröitävää toimintaa. Määräyksen on oltava kohtuullinen ottaen huomioon toiminnan luonne ja ympäristön pilaantumisen merkittävyys. Vastaavan tyyppiset säädökset sisältyvät myös jätelakiin.

Jätelain 72 § mukaisesti ympäristöön ei saa hylätä alusta siten, että siitä voi aiheutua epäsiisteyttä, maiseman rumentumista, viihtyisyyden vähentymistä, ihmisen tai eläimen loukkaantumisen vaaraa tai muuta niihin rinnastettavaa vaaraa tai haittaa (*roskaamiskiello*). Jos roskaajaa ei saada selville tai hän ei huolehdi siivoamisvelvollisuuttaan, on siivoamisvelvollinen pääsääntöisesti alueen haltija. Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi määrätä siivoamisvelvollisen täyttämään velvollisuutensa. Mikäli velvoite laiminlyödään, voi viranomainen tehostaa antamaansa määräystä esimerkiksi teettämishalla.

Roskaamiskiellon rikkominen on säädetty rangaistavaksi jätelaissa. Lisäksi kyseeseen voivat tulla rikoslain ympäristön turmelemista koskevat säädökset. Jätelain valvontaviranomaisen tulee tehdä ilmoitus poliisille esitutkintaa varten, jos on aihetta epäillä sellaisen jätelaissa säädetyn velvoitteen rikokseksi katsottavaa laiminlyöntiä. Ilmoitus saadaan kuitenkin jättää tekemättä, jos tekoa on pidettävä olosuhteet huomioon ottaen vähäisenä eikä yleisen edun ole katsottava vaativan syytteen nostamista.

Koska on ilmeistä, että lotjan omistaja on tässä tapauksessa tahallaan rikkonut roskaamiskieltoa, eikä hylkäämistä voida pitää olosuhteet huomioon ottaen vähäisenä, on valvontaviranomaisena toimivan teknisen lautakunnan syytä tehdä asiasta myös rikosilmoitus.

Oheismateriaalina kuva alueelle hylätystä lotjasta.

#### **Päätösehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää

1. kehottaa ympäristönsuojelulain 180 § ja jätelain 72 § nojalla selostusosassa esitetyn lotjan omistajaa siirtämään aluksen turvallisesti ja luvallisesti paikkaan, jossa se ei aiheuta vaaraa ympäristön pilaantumiselle eikä riko jätelain mukaista roskaamiskieltoa. Siirto tulee toteuttaa 30.11.2019 mennessä.
2. tehdä aluksen hylkäämisestä rikosilmoituksen.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ote teknisen lautakunnan päätöksestä 17.10.2019 § 69 on lähetetty hylätyn lotjan omistajalle kirjattuna kirjeenä saantitodistuksella. Otetta ei kuitenkaan ole noudettu postista. Nyt ote ja erillinen kuuleminen hallintopakosta on annettu haastemiehen toimitettavaksi. Ympäristösihteeri on ollut puhelimitse yhteydessä lotjan omistajaan ja kertonut lautakunnan käsitelleen asiaa ja lautakunnan antamasta siirtokehotuksesta. Puhelinkeskustelu ei ole riittävä täyttämään uhkasakkolain edellyttämää asianomaisen kuulemista ennen hallintopakon asettamista. Toisaalta tämän kokouksen esityslistaa laadittaessa lotjan siirrolle annettua määräaikaa on vielä jäljellä.

Jätelain 72 §:n mukaan

Ympäristöön ei saa jättää jätettä, hylätä konetta, laitetta, ajoneuvoa, alusta tai muuta esinettä eikä päästää ainetta siten, että siitä voi aiheutua epäsiisteyttä, maiseman rumentumista, viihtyisyyden vähentymistä, ihmisen tai eläimen loukkaantumisen vaaraa tai muuta niihin rinnastettavaa vaaraa tai haittaa (*roskaamiskielto*).

Jätelain 126 §:n mukaan

Valvontaviranomainen voi:

- 1) kieltää sitä, joka rikkoo tätä lakia taikka sen nojalla annettua asetusta tai määräystä taikka jätteesiirtoasetusta taikka elohopea-asetusta tai sen nojalla annettua säännöstä, jatkamasta tai toistamasta säännösten vastaista menettelyä tai määrätä asianomaisen täyttämään muulla tavoin velvollisuutensa; (24.8.2018/757)
- 2) määrätä 1 kohdassa tarkoitettulla tavalla menetellyt palauttamaan ympäristö ennalleen tai poistamaan rikkomuksesta aiheutunut haitta;
- 3) määrätä jätettä tai tuotetta koskevista väliaikaisista toimista, kuten jätteen tai tuotteen asianmukaisesta varastoinnista tai säilyttämisestä, jätekuorman purkamisen kieltämisestä, jätteen palauttamisesta alkuperäiseen paikkaan tai muista vastaavista toimista, jotka ovat tarpeen 1 kohdassa tarkoitettussa tilanteessa.

Väliaikaisista toimista aiheutuneista kustannuksista vastaa se, joka on toiminut säännösten tai määräysten vastaisesti.

Määräyksen voi toimialallaan antaa kiireellisessä tapauksessa kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen määräämä viranhaltija. Asia on kuitenkin viivytyksettä saatettava kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen päätettäväksi.

Jätelain 129 §:n mukaan

Valvontaviranomaisen tai ympäristöministeriön on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, tämän lain nojalla antamaansa kieltoa tai määräystä uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella tai toiminta keskeytetään tai kielletään.

Esitutkinnassa, syyteharkinnassa tai oikeudenkäynnissä taikka laiminlyöntimaksua koskevassa asiassa ei saa luonnollisen henkilön rikosvastuuseen saattamiseksi käyttää sellaisia luonnollisen henkilön tässä laissa säädetyn tai sen nojalla määrätyn tiedonantovelvollisuuden perusteella antamia tietoja, jotka on saatu asettamalla hänelle sakon uhka velvollisuuden täyttämiseksi.

Jollei tästä laista muuta johdu, uhkasakkoa, teettämisuuhkaa ja keskeyttämisuuhkaa koskevaan asiaan sovelletaan muutoin, mitä uhkasakkolaissa (1113/1990) säädetään.

Jätelain 139 §:n mukaan

Jätteesiirtoasetuksen sekä tämän lain 75, 96, 97, 99 ja 125–128 §:n nojalla tehtävässä päätöksessä voidaan määrätä, että päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei hallinto-oikeus toisin määrää. Sellaisesta yksinomaan täytäntöönpanoa koskevasta hallinto-oikeuden päätöksestä, jolla muutoksenhaun alaisen päätöksen täytäntöönpano on kielletty tai keskeytetty, saa valittaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen vain pääasian yhteydessä.

Koska esityslistaa laadittaessa 17.10.2019 § 69 teknisen lautakunnan antaman siirtokehotuksen määräaika on vielä jäljellä, ei päätösehdotusta voida esityslistaa laadittaessa antaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa

### **Päätös**

Lautakunta päättää:

1. määrätä jätelain 126 § nojalla selostusosassa esitetyn lotjan omistajaa siirtämään lotjan turvallisesti ja luvallisesti paikkaan, jossa se ei aiheuta vaaraa ympäristön pilaantumiselle eikä riko jätelain mukaista roskaamiskieltoa. Siirto tulee toteuttaa 14 vuorokauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksiannosta lukien.
2. kuulla todisteellisesti lotjan omistajaa kohdan 1 määräyksestä sekä uhkasakkolain 14 §:n mukaisesta teettämisuuhasta, jonka mukaan kunta teettää lotjan siirron omistajan kustannuksella, ellei annettua määräystä noudateta määräaikaan mennessä. Määräystä ja teettämisuuhkaa koskeva kirjallinen vastine on toimitettava seitsemän (7) päivän sisällä päätöksen tiedoksisaannista osoitteella: Tekninen lautakunta, Keskustie 14, 52200 Puumala tai sähköisesti: kirjaamo@puumala.fi . Kuulemisen määräajan noudattamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.
3. että tätä päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, ellei hallinto-oikeus toisin määrää.

Päätöksen perustelu:

- Ympäristösihteeri ja rakennustarkastaja ovat tehneet 2.12.2019 lossirannassa tarkastuksen todeten, että lotjaa ei ole määräaikaan mennessä siirretty eikä lautakunnan antamaa kehotusta noudatettu.
- Sillan alle hylätty lotja aiheuttaa loma-asunto ja asuntoalueeksi kaavoitetun ranta-alueen epäsiisteyttä, maiseman rumentumista ja viihtyisyyden vähentymistä. Sillan alta kulkee myös vilkasliikenteinen veneilyreitti ja siihen liittyen sillan toisessa päässä oleva veneenlaskupaikka ja venelaituri. Alueella on voimassa kaavamerkintä (ma) maisemallisesti arvokas alue.
- Jätelain roskaamiskielto koskee myös vesistöjä.
- Siirtämiselle annettua määräaikaa harkittaessa on otettu huomioon lähestyvä talvi ja Saimaan jäätyminen.

Sovelletut lainkohdat: Jätelaki (646/2011) 72 §, 126 §, 129 §, 139 §  
Uhkasakkolaki (1113/1990) 14 §  
Hallintolaki (434/2003) 33 §, 34 §

**Tiedoksi**

Lotjan omistaja, Väylävirasto, Etelä-Savon ELY-keskus



---

**§ 73**

**Oikaisuvaatimus Rakennuslupaan 19-166-R**

PuuDno-2019-202

Valmistelija / lisätiedot:  
Marko Haataja

Liitteet

1 § 73 Liite 1.pdf

Hakija on tehnyt valituksen rakennusluvasta 19-0166-R, joka on tehty kielteisenä. Kielteisen päätöksen perusteet löytyvät rakennuslupa päätöksestä (oikaisuvaatimuksen liitteet). Ensimmäiset rakennuslupahakemukset hakija on toimittanut rakennusvalvontaan 22.5.2019.

Paloinsinöörin Juha Paunosen ja teknisen johtajan Kimmo Hagmanin tekemällä käynnistä 5.6.2019 on tehty muistio (oikaisuvaatimuksen liitteet), josta käy selvästi ilmi mitä tulee tehdä lupahakemuksen laatimiseksi.

Perjantaina 19.7.2019 käymässämme keskustelussa hakija muutti hakemustaan väliaikaiseksi toiminnaksi Lupapisteellä. Annoin ohjeistusta, miten kohdetta tulisi muuttaa, että sillä olisi edellytyksiä mennä läpi toimenpidelupana. Olen toimittanut kirjallisesti 22.7.2019 (liite1) kirjeen, jossa rakennusluvan puutteet on mainittu ja miten olisi mahdollista tehdä toimenpideluvalla rakennelma sekä milloin rakennelmaa pidettäisiin siirrettävänä.

Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt väittämän, jonka mukaan edellinen rakennustarkastaja on antanut luvan rakentaa. Edelliseltä rakennustarkastajalta on useamman kerran kysytty ja hän ei ole antanut lupaa, vain opastanut ja kehottanut hakemaan lupaa. Edellinen rakennustarkastaja on irtisanoutunut töistään keväällä 2019 ja viimeinen työpäivä oli 31.5.2019, lisäksi hän on pitänyt vuosilomiaan 7.-8.5.-19 ja 15.-31.5.-19.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hylkää valituksen perusteettomana, koska rakennuslupahakemus on ollut puutteellinen, eikä sitä sen vuoksi ole voinut myöntää.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Hakija

## § 74

### Oikaisuvaatimus rakennuslupamaksusta

PuuDno-2019-228

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Haataja

Hakija on tehnyt valituksen 22.10.2019 rakennusluvasta 19-0166-R (kielteinen lupa) laskusta 651/5730 ja uudestaan valituksen 4.11.2019 uudesta laskusta 651/5741, joka korvasi edellisen laskun. Rakennustaksan 22 § Maksun palauttaminen kohdan 22.3. Lupahakemuksen peruuttaminen tai hylkääminen tai oikaisuvaatimuksen tekeminen mukaan: mikäli lupahakemus hylätään tai hakija peruuttaa hakemuksen enen päätöksen antamista, mutta päätösesitys on jo valmisteltu, peritään 50% maksuperusteiden mukaisesta maksusta.

Laskusta 651/5730 on tehty korvaava lasku, koska rakennusvalvonta on todennut laskun perusteet vääräksi ja toimittanut hakijalle oikean laskun. Laskutuksessa on käytetty rakennustaksan 2§ kohdan 2.4 Muun talous- tai varistorakennuksen kuin saunan tai vierasmajan rakentaminen tai laajentaminen taksoitusta. Oikean laskun 651/5741 perusteena on käytetty 50% taksan 2.4 kohdasta ja 50% yhden katselmuksen taksasta. Hakijan molemmat valitukset, laskut ja rakennuslupapäätös sekä sähköpostiviestit ovat oheismateriaalina. Katselmus tullaan suorittamaan viikolla 49, jolloin todetaan tilanne paikan päällä ja käynnistetään velvoitemenettely. Käynnistä kirjoitetaan tarkastuslausunto, jossa kerrotaan, että asia ollaan viemässä rakennuslautakunnan päätettäväksi. Tarkastuslausunto lähetetään velvoitettavalle taholle todisteellisesti tiedoksi ja varataan tilaisuus antaa vastine asiassa. Jos asiantila ei korjaannu eikä vastine anna aiheutta arvioida tilannetta toisin, asia viedään rakennuslautakunnan seuraavaan kokoukseen päätettäväksi.

Rakennustarkastajan ehdotus: Tekninen lautakunta hylkää valitukset perusteettomina, koska hakijalle on annettu mahdollisuus perua hakemus kokonaan. Oheismateriaalien joukossa on sähköpostiviestittelyä asiasta ja annettu riittävä kahden viikon aika perua hakemus. Toisesta valituksesta on jo tehty korvaava lasku.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hylkää valituksen perusteettomana.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Hakija, Talouspalvelut

---

§ 75

**Poikkeamishakemus 623-418-2-146**

PuuDno-2019-219

Valmistelija / lisätiedot:  
Marko Haataja

Liitteet

1 §75 Liite 1Sijaintikartta\_418-2-146.pdf  
2 § 75 Liite 2.pdf

Hakija hakee poikkeamislupaa uuden rakennuksen (yhden asunnon talo) rakentamiseksi Puumalan kunnan Kyllölään kylän Tollonniemi (623-418-2-146) tilalle. Poikkeamista haetaan rakennusjärjestyksen 5.3 rakentamisen sijoittuminen (asuinrakennus yli 120 m<sup>2</sup>) vähintään 40 metriä keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta sekä suunnittelutarveratkaisua ranta-alueelle (MRL 72 §) Puumalan Hurissalon osayleiskaavan mukaisesta lomarakennuspaikan (RA-1), jolle saa rakentaa loma-asunnon talousrakennuksineen (yhteenlaskettu kerrosala enintään 200 m<sup>2</sup>). Entinen loma-asunto (67,5 k-m<sup>2</sup>) on muutettu vakituiseksi asunnoksi Kunnanhallituksen 193 § päätöksellä 13.9.2006, jonka jälkeen rakennukselle on haettu laajennuslupa (26,5 m<sup>2</sup>). Laajennusosalle on haettu jatkolupia, mutta sitä ei ole loppukatselmoitu, koska asuinrakennus on tuhoutunut tulipalossa kesällä 2019.

Hakemuksen oheismateriaaleina on asemapiirros, johon on merkattu rantaetäisyys keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta tulevaan rakennukseen 14m ja olemassa oleviin saostussäiliöihin 22m ja imeytyskenttään 8m. Pääpiirustuksista pohja- ja julkisivupiirustukset. Naapureita on kuultu hakemuksen johdosta ja paikan päällä on käynyt ympäristösihteeri Timo Hämäläinen.

Rakennuspaikka on maisemallisesti aralla alueella (RA-1), jossa rakennusten sijoittelussa ja värivalinnoissa tulee maisemalliset tekijät ottaa erityisesti huomioon. Rakennuspaikkaa ympäröi (MY-1) maa- ja metsätalousalue, jolla on erityisiä ympäristöarvoja. Rakennusoikeutta uuden rakennuksen myötä olisi käytetty 208 k-m<sup>2</sup>.

Rakennuspaikalle on haettu kaavamuutosta AO-1 Hurissalon osayleiskaavan päivittämisellä (luonnos liite 1), joka tulee todennäköisesti lainvoimaiseksi keväällä 2020. Kaavamuutoksen tullessa lainvoimaiseksi rakennusoikeus olisi 300 kem<sup>2</sup>, jolloin rakennusoikeus riittää tontilla oleviin / tuleviin rakennuksiin. Hakija on hakenut aloittamisoikeutta rakennuksen rakentamiseen ennen kuin lupa on lainvoimainen. Rakennustöiden aloittamisella tarkoitetaan rakennuksen perustuksen valutöitä tai perustukseen kuuluvien rakennusosien asentamista.

Hakijan perustelut: tulipalo tuhonnut entisen.

Rakennustarkastajan ehdotus: Tekninen lautakunta päättää myöntää haetun hakemuksen, koska vuonna 2006 on tehty päätös loma-asunnon muuttamisesta vakituiseksi. Vaikka rakennus on melkein kaksi kertaa isompi kuin alkuperäinen se ei vaikuta rantaetäisyyksiin, koska laajennus olisi rannan myötäinen ja rakennuspaikka on maastoltaan haasteellinen. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa tulevan kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista sekä maisemalliset arvot otetaan huomioon rakentamisessa.

Tekninen lautakunta päättää myöntää aloittamisoikeuden, josta peritään rakennusvalvontataksan 13 §:n mukainen maksu. Aloittamisoikeuden hakijan tulee asettaa hyväksyttävä vakuus niiden haittojen, vahinkojen ja kustannusten korvaamisesta, jotka päätöksen kumoaminen tai luvan muuttaminen voi aiheuttaa. Vakuus määritellään niin suureksi, että rakennuspaikka voidaan sillä tarvittaessa ennallistaa, jos lupapäätös kumotaan tai sitä muutetaan. Sopivana vakuutena käytetään 5000 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan uuden 133 kerrosneliömetrin suuruisen omakotitalon rakentamiselle. Esittelytekstissä kuvattua 5000 euron vakuutta ei aseteta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Hakija, Etelä-Savon ELY-keskus

§ 76

**Poikkeamishakemus 623-422-1-40**

PuuDno-2019-205

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

Kiinteistön omistajat hakevat poikkeamislupaa nykyisen saunarakennuksen laajentamiseksi ja sen käyttötarkoituksen muuttamiseksi rakennuspaikan päärakennukseksi eli loma-asunnoksi. Poikkeamista joudutaan hakemaan myös Puumalan kunnan rakennusjärjestyksen kohdassa 5.3 määritellystä rakennuksen vähimmäisetäisyydestä keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta.

Kiinteistö sijaitsee Puumalan kunnan Lintusalon kylässä, Heinäsensaarella, Rn:o 623-422-1-40. Rakennuspaikan pinta-ala on 9060 m<sup>2</sup>.

Poikkeamislupaa haetaan oikeusvaikutteisen Puumalan Lietvesi-Suur-Saimaa osayleiskaavan loma-asuntoalueeksi merkitylle rakennuspaikalle RA.

Rakennuspaikalle saa rakennusjärjestyksen mukaan rakentaa yhden loma-asunnon ja enintään neljä talousrakennusta. Rakennuspaikan yhteenlaskettu rakennusoikeus on 200 k-m<sup>2</sup>.

Nykyistä saunarakennusta on tarkoitus laajentaa rakentamalla nykyisen pergolaosan paikalle 14 kerrosneliömetrin suuruinen makuuhuone. Saunan ja nykyisen saunatuvan välinen tila rakennetaan umpeen ja siitä muodostuu eteinen ja pikku keittokomero, yhteiseltä pinta-alaltaan 8,5 k-m<sup>2</sup>. Kokonaisuudessaan laajennuksen pinta-ala on 22,5 k-m<sup>2</sup>.

Nykyinen saunarakennus sijaitsee 15 metrin päässä rannasta. Puumalan kunnan rakennusjärjestyksen mukaan vapaa-ajan asunto, jollaiseksi saunarakennus muuttuu, tulisi sijaita 25 metrin päässä rannasta.

Rakennuspaikalla on tällä hetkellä saunarakennus 27 k-m<sup>2</sup>, puuliiteri/wc 15 k-m<sup>2</sup>, aitta 15 k-m<sup>2</sup> sekä varasto 15 k-m<sup>2</sup>. Tällä hetkellä rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on 72 k-m<sup>2</sup>.

Ehdotettu laajennus on siis 22,5 k-m<sup>2</sup>, joten rakennuksen koko tulisi laajennuksen jälkeen olemaan noin 49,5 k-m<sup>2</sup>. Rakennusoikeutta olisi tällöin käytetty 94,5 k-m<sup>2</sup> ja jäljellä olisi 105,5 k-m<sup>2</sup>.

Naapurit on kuultu ja he eivät ole tehneet muistutuksia poikkeamishakemuksesta.

Hakija on perustellut poikkeamishakemustaan saarirakentamisen haasteilla ja ilmoittanut saavansa laajennuksella nykyisen rakennuksen vastaamaan tarpeitaan.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää. Laajennusosat eivät olennaisesti muuta rakennuksen kokovaikutelmaa, sijoittuvathan ne jo olemassa olevan pergolan ja katetun tilan alle. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön

suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

Sijaintikartta, asemapiirros, pohjapiirustus ja julkisivupiirustukset ovat oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Puumalan kunnan tekninen lautakunta päättää myöntää Puumalan kunnan Lintusalon kylän Heinäsensaassa olevan kiinteistön Onnenlähde, rekisterinumero 623-422-1-40 omistajille poikkeamisluvan saunarakennuksen laajentamiseksi ja sen muuttamiseksi loma-asunnoksi, sekä sijainnille rakennusjärjestyksen määräämää minimirantaetäisyyttä lähemmäksi edellä esitetyillä perusteilla.

Myönteinen päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Hakija, rakennustarkastaja, tekninen johtaja, Etelä-Savon ELY-keskus

---

**§ 77**

**Valtuustoaloite: Teknisen toimialan strategiatyö**

PuuDno-2018-16

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

Puumalan kunnanvaltuuston kokouksessa 10.6.2019 jätettiin valtuustoaloite teknisen toimialan strategiatyön käynnistämiseksi. Aloitteessa esitetään, että tekninen toimiala aloittaa oman teknisen toimialansa strategian työstämisen ja valmis strategia tuodaan valtuustolle vuoden 2020 loppuun mennessä. Strategia sisältää teknisen toimialan arvot ja periaatteet peilaten kuntastrategiaan. Aloitteen mukaan strategiatyöhön osallistuvat tekninen johtaja, tekninen lautakunta, teknisten vastuualojen esimiehet sekä työntekijöiden edustus jokaisesta yksiköstä.

12.8.2019 kunnanhallitus päätti aloitteen johdosta antaa seuraavat ohjeistukset kunnan eri toimialoille:

1. Vuoden 2020 talousarvion laadinnassa kiinnitetään erityistä huomiota kärkitavoitteiden ja -toimenpiteiden asettamiseen, erityisesti huomioiden kunnan strategian. Tämä työ tulee tehdä toimialakohtaisesti siten, että se osallistaa mahdollisimman laajasti toimialan henkilöstöä ja luottamusjohtoa.
2. Tekniselle toimialalle laaditaan v. 2020 aikana erillinen kuntastrategian toimeenpano-ohjelma.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää:

1. käynnistää oman strategiansa työstämisen tammikuussa 2020 kutsumalla kokoon esittelytekstissä nimetyt tahot.
2. pyytää jokaisen yksikkönsä nimeämään työntekijäedustajansa strategiatyöhön.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 78**

**Talousarvio 2020, sekä taloussuunnitelma vuosille 2021 ja 2022**

PuuDno-2019-137

Valmistelija / lisätiedot:  
Leena Torvinen

Liitteet

1 § 78 liite 1 Teknisten palvelujen toimialan talousarvio 2020.pdf  
2 § 78 Liite 2 Investoinnit.pdf

Taloussuunnitelma kattaa kolme tulevaa vuotta, joista talousarviovuosi on ensimmäinen.

Vastuualueiden tavoitteiden määrittelyssä noudatetaan huhtikuussa 2018 hyväksytyyn kuntastrategian linjauksia. Talousarviossa ei määritellä enää vastuualuekohtaisia kärkitavoitteita, vaan jokainen vastuualue katsoo, kuinka voi toteuttaa strategian tavoitteita ja toimenpiteitä talousarviovuonna 2020.

Tavoitteiden lisäksi vastuualueet määrittävät toiminnalleen kriittiset tunnusluvut. Näitä seurataan vuosittain ja niiden tehtävä on antaa päätöksenteon tueksi riittävää tietoa vastuualueen talouden ja toiminnan kehityksestä. Kriittisiä tunnuslukuja on päivitetty vuodelle 2020 jättämällä voimaan vain vastuualueen toiminnan kannalta olennaisimmat.

Vastuuhenkilöt ja tulosityksiköistä vastaavat ovat yhdessä tekninen johtajan kanssa laatineet teknisten palvelujen toimialan vuoden 2020 talousarvioehdotuksen.

Teknisten palvelujen toimialan talousarvion toimintatulot ovat 1 795 040 euroa (TA 2018: 1 968 900 €) ja toimintakulut 3 611 495 euroa (3 606 520 €), toimintakate on siten 1 816 455 euroa (1 637 620 €).

Toimintatulojen pieneneminen johtuu mm. pienemmistä kaavoitustuloista sekä ruokahuollon suoritteiden myyntitulojen vähenemisestä. Toimintakulut pysyvät suunnilleen ennallaan viime vuotiseen arvioon nähden.

Käyttötalouden ja investointiosan raja-arvo on 10 000 euroa. Alle 10 000 euron hankinnat ovat käyttötaloutta ja sitä suuremmat merkitään investointiosan menoksi.

Kunnan nettoinvestointien taso tulisi olemaan reilut 1,3 miljoonaa euroa, mikä olisi toteutuessaan toiseksi eniten tällä vuosituonnilla. Vuoden 2020 bruttoinvestointien arvioidaan olevan noin 1,5 miljoonaa euroa, joista suurimmat investoinnit ovat osallistuminen Lintusalontien perusparannukseen (300 te), urheilukentän peruskorjaus (300 te) sekä Kotiniemen katujen parannus (150 te). Satama-alueelle on budjetoitu noin 100 000 euron uusinvestoinnit, joilla rahoitettaisiin erityisesti laiturikapasiteetin laajennus. Taajaman osalta on valmistauduttu kehittämään linja-autoaseman aluetta, vastaamaan sähköautojen nopeaan kasvamiseen toteuttamalla latausasema ja uusimalla valaistusta led-tekniikkaan.

Teknisen toimialan talousarvion perustelut vuodelle 2020 ovat oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja



Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan teknisten palvelujen toimialan vuoden 2020 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2021-2022 taloussuunnitelmaehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 79

### **Puumalan kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön toimenpideohjelma 2019**

PuuDno-2019-169

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

#### Liitteet

1 § 79 Liite 1.pdf

Mikkelin seudun kuntien liikenneturvallisuussuunnitelmien laatiminen käynnistettiin helmikuussa 2019 yhdessä kuntien, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja poliisin yhteistyönä. Hankkeen alussa toteutettiin asukaskysely 4.3.-24.3.2019 välisenä aikana. Kyselyn avulla saatiin tietoon paikat, joissa liikkuminen tuntuu turvattomalta esimerkiksi lukuisten läheltä piti -tilanteiden takia. Kyselyssä kuntalaiset saivat tuoda esille kohteet, joissa on esimerkiksi korkeita ajonopeuksia, turvaton tienylitys, hankala risteys tai puutteellinen pysäköintijärjestely. Kyselyssä merkittiin kartalle osoitettuja vaaranpaikkoja Puumalaan noin 140 kpl.

Kuntalaispalautteen, konsultin maastokäyntien ja viranomaistapaamisten myötä laadittiin myös Puumalaan toimenpidesuunnitelma, jossa esitetään yhteensä 25 ongelmakohdetta ja joihin esitetään yhteensä 39 yksittäistä toimenpidettä.

Toimenpide-esitykset ovat alustavia ja ne tarkentuvat jatkosuunnittelussa. Osa toimenpiteistä on toteutettavissa nopealla aikataululla ja osa vaatii tarkempaa suunnittelua. Toimenpiteiden toteuttamisvastuut jakautuvat kunnan ja ELY-keskuksen eli valtion kesken, toimenpideohjelmaan on merkitty vastuutaho.

Toimenpiteet on jaettu kiireellisyysluokkiin ja niille on esitetty karkeat yksikkökustannuksiin perustuvat kustannusarviot, jotka tarkentuvat jatkosuunnittelussa. Toimenpiteet ovat satunnaisessa järjestyksessä kiireellisyysluokkien sisällä.

ELY-keskuksen maanteiden osalta nopeasti toteutettavissa olevat tiemerkinä- ja liikennemerkkikohteet on kirjattu kiireellisyysluokkaan PIKA.

Suurimpana toimenpideohjelmasta poimittuna liikenneturvallisuuden parantamistoimena vuonna 2020 esitetään koulun liittymän, seurakunnan ja kirkon kohdan parantamissuunnitelman toteuttamista. Kyseisen hankkeen luonnossuunnitelma kokouksen oheismateriaalina.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumalan kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön toimenpideohjelman 2019

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 80

### Urheilukentän saneerauksen hankesuunnitelma

PuuDno-2019-235

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

#### Liitteet

1 § 80 Liite 1 Puumalan kunta\_Urheilukentän kunnostus\_hankesuunnitelma.pdf

Puumalan kunta on varaamassa investointimäärärahaa kesällä 2020 toteutettavalle urheilukentän saneeraukselle. Kunta on teettänyt parisen vuotta sitten hankkeesta alustavat suunnitelmat SitoWise Oy:llä. Hankesuunnittelun lähtökohtana oli selvittää urheilukentän kunnostamisen vaatimat toimenpiteet, kustannukset ja tavoiteaikataulu. Hankesuunnitelman mukaan juoksuratojen tiilimurskapinnat uusitaan kokonaisuudessaan. Sisäkentän suorituspaikkojen Novotan-pintojen korjauksista on esitetty kaksi vaihtoehtoa; ne joko paikkakorjataan tai uusitaan kokonaan. Näiden vaihtoehtojen kustannusero on vajaat 20 000 euroa. Urheilukentän katsomorakennusta on myös tarkoitus korjata hankesuunnitelman mukaisesti. Hankesuunnitelmissa esitettyjen toimien kustannusarvio on 140-160 000 euroa, alv 0%.

Hankkeen suunnittelun aikana on noussut esille myös ajatus juoksuratojen pinnoittamisesta esimerkiksi Novotan-kestopinnoitteella. Nykyisen punamurskapintaisen juoksualueen pohjarakenteet ovat hyvin vaatimattomat; noin viiden senttimetrin paksuisen tiilimurskan alla on vain 8-10 senttimetrin paksuinen murskesora ja sen alla perusmaa. Kestopinnoite vaatisi massiiviset, noin 70-80 senttimetriä paksut pohjarakenteet routaeristeineen. Pohjarakenteiden kustannus olisi 38-45 euroa neliömetriltä, joten niiden kustannus olisi 110 000-130 000 euroa.

Juoksuratojen pinnoitusratkaisussa pohjarakenteiden päälle tulisi kaksi 30 millimetrin asfalttikerrosta ja näiden päälle 10-15 millimetrin paksuinen kestopinnoite. Pintarakenteiden kustannus on selvitetty isolta urheilukenttärakentajalta ja se on 65 euroa neliömetriltä. Pintarakenteet maksaisivat 160-170 000 euroa.

Hinta-arvio juoksuratojen pinnoittamisesta pohjarakenteineen on yhteensä siis 270-300 000 euroa ja se nostaisi urheilukentän kunnostuksen kokonaishinnaksi 410-460 000 euroa, alv 0%.

Puumalan kunnan nuorisovaltuusto käsitteli urheilukentän peruskorjausta kokouksessaan 20.9.2019. Päätöksessään asiasta nuorisovaltuusto toteaa, että urheilukentän peruskorjauskustannukset on pidettävä kohtuullisina käyttöön verrattuna. Nuorisovaltuuston mielestä hiilimurskapinnoitteinen juoksurata on riittävän hyvä käyttäjämäärään nähden. Nuorisovaltuusto pitää tärkeänä kenttälajien suorituspaikkojen kunnostamista. Nuorisovaltuuston yhteisestä näkemyksestä poikkeavan näkemyksen esittivät kaksi jäsentä, jotka kannattivat Novotan-päällysteisiä juoksuratoja.

Hankkeen jatkosuunnittelu tapahtuu talvella 2020 ja urakan kilpailutus keväällä 2020. Rakentaminen ajoittuu loppukesään 2020.

Hankkeen toteutukseen haetaan aluehallintovirastolta liikuntapaikkojen rakentamisavustusta. Avustustaso on yleensä ollut 20-30 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Hankkeelle ollaan varaamassa vuoden 2020 investointeihin 300 000 euron määräraha.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta on tutustunut urheilukentän hankesuunnitelmaan ja päättää valita toteutusratkaisuksi vaihtoehdon, jossa kentän juoksuratojen sisäpuolella olevat kenttälajien suorituspaikat korjataan uusimalla Novotan-pinnat kokonaisuudessaan. Juoksuradat jäävät murskepintaiseksi, mutta nekin korjataan hankesuunnitelman mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Liikuntapalvelut, talouspalvelut

## **§ 81**

### **Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen  
mari.lappalainen@puumala.fi  
toimistos sihteeri

1. Eurofins Puumalan vesiosuuskunnan vesinäytteet viikolla 40. Näytteenottokohteet Jääsaukko Oy, lähtevä puhdas vesi, keskuskoulu ja terveyskeskus.
2. Saimaannorpan häiritsemistä koskeva luonnonsuojelulain 39 §:n mukainen poikkeuslupa.
3. Tutkimuslupa näytteenottoon ja liikkumiseen metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla koko maassa. Lupaa on haettu ympäristöhallinnon kovakuoriaistyöryhmän uuden jäsenen lisäämiseksi luvan piiriin.
4. 25.10.2019 Pidetyt ympäristökuvakatselmuksen muistio.
5. Etelä-Savon ELY-keskus: Luonnonsuojelualueen perustaminen Härkävuoren METSO
6. Eurofins Oy: Puumalan vesiosuuskunnan puhdistamon jätevesitarkkailu 2019
7. Valtuusto 11.11.2019: Valtuusto myönsi eron Sirja Rexholle ja valitsi hänen sijaansa teknisen lautakunnan varajäseneksi Kaija Hannulan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee edellä mainitut asiat tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**§ 82**

**Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lappalainen  
mari.lappalainen@puumala.fi  
toimistos sihteeri

Teknisen toimialan viranhaltijapäätökset ajalta 12.10.-27.11.2019.

Rakennustarkastaja

Yleinen päätös:

§ 29 Rakennusluvut 14.10.2019, 15.10.2019

§ 30 Rakennusluvut 25.10.2019, 28.10.2019

§ 31 Rakennusluvut 1.11.2019, 04.11.2019

§ 32 Rakennusluvut 7.11.2019, 08.11.2019

§ 33 Rakennusluvut 19.11.2019, 20.11.2019

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 6 Pienjäteaseman asfaltoitavan alueen laajennus, 24.10.2019

§ 7 Kirkonkylän katujen asfalttipaikkaukset, 24.10.2019

§ 8 Jäteaseman pikakonttien hankinta, 01.11.2019

§ 9 Kunnantalon ilmanvaihtokanavien puhdistus ja säätö., 05.11.2019

Yleinen päätös:

§ 14 Poikkeamishakemus 623-445-13-260, 29.10.2019

§ 15 Osallistumispäätös tukku- ja leipomotuotteiden kilpailutukseen, 01.11.2019

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä viranhaltijapäätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Hallintovalitus

§72, §73, §74

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>*

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

## Hallintovalitus

§75, §76

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

**Muutoksenhakukielto**

§77, §78, §79

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Oikaisuvaatimus

§80

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumala kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan tekninen lautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00